

Утверждено
приказом директора
МАОУ «Образовательный центр № 11»
№ 46/2 от 01.09.2022



ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в МАОУ «Образовательный центр № 11» г. Череповца

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано на основе - Гражданского кодекса РФ,
 - Бюджетного кодекса РФ,
 - Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 ФЗ (последующими изменениями),
 - Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441,
 - Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
 - Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Вологодской области, утвержденными приказом Департамента образования области от 22.09.2021. № пр 20-0009/21
 - Положением о персонифицированном дополнительном образовании детей в муниципальном образовании «Город Череповец», утвержденным Постановлением мэрии г. Череповца от 07.07.2022 № 2033
 - Уставом учреждения.
- 1.2. Учреждение оказывает платные дополнительные образовательные услуги, предусмотренные Уставом учреждения, согласно выданной лицензии Серия 35Л01 № 0002227 (приказ Департамента образования Вологодской области № 9606 от 03 декабря 2019 г.), действующей бессрочно.
- 1.3. Положение определяет распределение внебюджетных средств от предоставления платных образовательных услуг и средств, полученных в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования в МАОУ «Образовательный центр № 11» г. Череповца.
- 1.4. Платные образовательные услуги являются частью хозяйственной деятельности образовательных учреждения, и регулируется Законом РФ «Об образовании», Уставом образовательного учреждения, а так же нормативно-правовой базой, регламентирующей деятельность хозяйствующих субъектов.
- 1.5. Платные дополнительные образовательные услуги – это образовательные услуги, не предусмотренные государственным или муниципальным заданием и оказываемые за рамками образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. Это могут быть средства родителей, спонсоров, сторонних организаций ила частных лиц. Платные образовательные дополнительные услуги могут быть оказаны обучающимся только по их желанию.

2. Цели платных дополнительных образовательных услуг

- 2.1. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью дополнительного образования детей и взрослых и выполняют следующие задачи:
 - реализация дополнительных общеразвивающих программ;

- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин сверх часов и сверх учебных программ по данным дисциплинам, предусмотренных учебным планом Учреждения;
- организация и осуществление деятельности по оздоровлению учащихся;
- организация и осуществление деятельности по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста в выходные и праздничные дни;
- организация досуговой деятельности учащихся в режиме полного дня
- проведение культурно-массовых мероприятий.

3. Условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг

- 3.1. Образовательное учреждение обязано предоставлять всем участникам образовательного процесса информацию.
- 3.2. Информирование об оказании платных дополнительных образовательных услуг образовательное учреждение осуществляет через родительские собрания, договора с родителями (законными представителями), трудовые соглашения, классные часы, производственные совещания, собрание трудового коллектива, через размещение на стенде:
 - 1) наименование и место нахождения (юридический адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
 - 2) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
 - 3) перечень образовательных услуг, стоимость, которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
 - 4) стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;
 - 5) порядок приема и требования к обучающимся.
- 3.3. Образовательное учреждение и родители (законные представители) заключают договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг.
- 3.4. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре. Договор заключается в письменной форме и в двух экземплярах, один из которых остается у родителей (законных представителей).
- 3.5. В договоре должны быть отражены права и ответственность заказчика (родителей) и исполнителя (школы).
- 3.6. Форма договора является приложением к данному положению.
- 3.7. Сбор средств, получаемых за предоставление платных дополнительных образовательных услуг, производится только через учреждение банка.
- 3.8. При заключении договора родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящим положением и другими нормативными актами, определяющими порядок и условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении.

4. Организация дополнительных платных образовательных услуг

- 4.1. Платные образовательные услуги организуются на основе запросов родителей (законных представителей) и обучающихся.
- 4.2. Образовательное учреждение создает условия для предоставления дополнительных платных образовательных услуг обучающимся, гражданам и организациям с учетом требований по охране безопасности их здоровья.
- 4.3. Предоставление услуг осуществляется на основании Устава образовательного учреждения.

- 4.4. Образовательное учреждение создает льготные условия по оплате для детей-сирот и опекаемых. Оплата платных дополнительных образовательных услуг для данной категории обучающихся составляет 50% от общей суммы.
- 4.5. Характер оказываемых услуг, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия определяются индивидуальным договором с родителями обучающихся, гражданами или организациями.
- 4.6. Размер оплаты устанавливается в соответствии с калькуляцией на тот или иной вид услуг.
- 4.7. Руководитель образовательного учреждения в начале учебного года издает приказ об организации дополнительных платных образовательных услуг, в котором определяется состав работников, занятых оказанием данных услуг, их функциональные обязанности, а также график работы, расписание занятий; утверждает смету доходов и расходов по каждому виду оказываемых услуг.
- 4.8. Руководитель образовательного учреждения обязан (не менее двух раз в год) представлять общему собранию трудового коллектива школы отчет о доходах и расходах средств, полученных образовательным учреждением от предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

5. Перечень платных дополнительных образовательных услуг.

- 5.1. В соответствии с Уставом в образовательном учреждении могут осуществляться следующие платные дополнительные образовательные услуги:
 - реализация дополнительных общеразвивающих программ;
 - преподавание специальных курсов и циклов дисциплин сверх часов и сверх учебных программ по данным дисциплинам, предусмотренных учебным планом Учреждения;
 - организация и осуществление деятельности по оздоровлению учащихся;
 - организация досуговой деятельности учащихся начальных классов во внеурочное время
 - проведение культурно-массовых мероприятий.

6. Финансирование

- 6.1. Платные дополнительные образовательные услуги не могут оказываться взамен или в рамках финансируемой из бюджета деятельности.
- 6.2. Финансирование процесса платных дополнительных образовательных услуг осуществляется за счет родителей (законных представителей) ребенка, согласно договора.
- 6.3. Оплата за обучение ежемесячно осуществляется родителями через отделение банка, квитанция должна быть предоставлена в образовательное учреждение для контроля оплаты за оказанные услуги.
- 6.4. Доход от данного вида деятельности полностью реинвестируется в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Образовательный центр № 11» и расходуется в соответствии с утвержденной сметой. Списание фактических затрат производится строго по смете, в противном случае весь остаток будет рассматриваться как превышение доходов над расходами, т.е. как прибыль.
- 6.5. Учет платных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина РФ от 30.12.2008г. №148н.
- 6.6. Размер оплаты руководителю составляет до 10 % от общей суммы денежных поступлений.
- 6.7. Размер оплаты труда лиц, оказывающих платные дополнительные образовательные услуги заработную плату персоналу – 50 % от общей суммы, из которых 88 % - оплата лицам, оказывающим платные дополнительные образовательные услуги, пропорционально выполненной работе, до 12 % – административный и

сопровождающий персонал. Заработная плата лицам, оказывающим платные дополнительные общеобразовательные услуги устанавливается на основе трудового договора.

- начисления на заработную плату – 30,2% от суммы заработной платы.

6.8. Оплата услуг бухгалтерии устанавливается в размере 5 % от общей суммы денежных поступлений, согласно договора.

6.9. Фонд развития школы до 35 % от общей суммы дохода.

6.10. Фонд развития школы расходуется на:

- восстановление и развитие материальной базы школы;
- проведение ремонтных работ, обустройство интерьера;
- на канцелярские и хозяйственные расходы;
- оплату стоимости подписки на периодические, методические и нормативные издания;
- приобретение учебно-методической и другой литературы;
- организацию досуга и отдыха детей;
- оплата командировок и курсов повышения квалификации.

7. Управление деятельностью учреждения по оказанию платных дополнительных услуг

7.1. Общее управление деятельностью учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг строится в соответствии Законом РФ «Об образовании» и Уставом учреждения, а также «Правил оказания платных образовательных услуг», утвержденного Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706

7.2. Руководитель учреждения:

7.2.1. Назначает ответственных работников учреждения и возлагает приказом на них ответственность за процесс организация и осуществления дополнительных образовательных услуг.

7.3.2. Заключает договора с родителями (законными представителями) обучающихся на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

7.3.3. Утверждает смету расходов на организацию платных дополнительных образовательных услуг и контролирует расходы поступивших средств в соответствии с этой сметой.

7.3.4. Издаёт приказы о зачислении учащихся в группы, об их отчислении по окончании обучения.

8. Распределение доходов от средств, полученных в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования.

8.1. Доходы от средств, полученных в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования распределяются следующим образом (согласно калькуляции):

- заработная плата педагогов, ответственных работников и сопровождающего персонала составляют 50 % от общей суммы дохода
- (педагогами – до 95%, административный и сопровождающий персонал – до 5 % от суммы заработной платы)
- начисления на заработную плату – по ставке налога 30,2 % от суммы заработной платы
- услуги по ведению бухгалтерского учета в месяц – согласно договора с бухгалтерией
- фонд развития школы до 45 % от общей суммы дохода

8.2. Фонд развития школы расходуется на:

- восстановление и развитие материальной базы школы;

- проведение ремонтных работ, обустройство интерьера;
- на канцелярские и хозяйственные расходы;
- оплату стоимости подписки на периодические, методические и нормативные издания;
- приобретение учебно-методической и другой литературы;
- организацию досуга и отдыха детей;
- оплата командировок и курсов повышения квалификации.
- и другие нужды.

8.3. Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда сотрудников, уплаты налогов, восстановления затрат на оплату коммунальных услуг, услуги банка, услуги по ведению бухгалтерского учета в месяц принимаются за 100% и расходуются по следующим статьям: 222, 225, 226, 290, 310, 340.

8.4. Денежные средства расходуются в соответствии с обозначенной целью. Если целевое назначение взноса не указано, то денежные средства расходуются в соответствии с п.2 настоящего положения.

9. Порядок оплаты образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования.

- 9.1. Нормативная стоимость образовательной услуги определяется оператором персонифицированного финансирования для каждой образовательной программы, включенной в реестр сертифицированных образовательных программ.
- 9.2. МАОУ «Образовательный центр № 11» не позднее 2 рабочего дня текущего месяца направляет в уполномоченную организацию выписку из Реестра действующих договоров, содержащую сведения обо всех действующих в текущем месяце договорах об образовании, оплата по которым осуществляется уполномоченной организацией.
- 9.3. Уполномоченная организации на основании предоставленных учреждение документов формирует заявку о перечислении субсидии в соответствии с соглашением с органом местного самоуправления с целью возмещения затрат школы по оплате договоров на образование.
- 9.4. Уполномоченная организация после получения субсидии от органов местного самоуправления осуществляет оплату поставщику образовательных услуг.
- 9.5. Зарплата работников, оказывающих платные услуги, начисляется из внебюджетных средств на основании акта выполненных работ.

10. Ответственность сторон

- 10.1. Образовательное учреждение при оказании платных дополнительных образовательных услуг является исполнителем данных услуг.
- 10.2. Перед заказчиками услуг (родителями, законными представителями) образовательное учреждение несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:
 - за выполнение обязательств в полном объеме и в указанные сроки (по количеству часов и по реализации учебной программы);
 - за качество оказываемых услуг;
 - за жизнь и здоровье детей во время оказания платных дополнительных образовательных услуг;
 - за безопасные условия прохождения образовательного процесса;
 - за нарушение прав и свобод обучающихся, работников образовательного учреждения.
- 10.3. Образовательное учреждение несет ответственность:
 - за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;

- за соблюдение законодательства о труде;
 - за охрану труда.
- 10.4. Ответственность заказчика (родителя, законного представителя) определена договором.